

Szczegółowe kryteria i zasady oceny merytorycznej wniosków o przyznanie stypendiów doktoranckich na Wydziale Nauk o Polityce i Bezpieczeństwie UMK

1. Stypendium doktoranckie, może być przyznane doktorantowi, który:
 - a) terminowo realizuje program studiów doktoranckich;
 - b) wykazuje się zaangażowaniem w prowadzeniu zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych lub realizacji badań naukowych prowadzonych przez jednostkę organizacyjną uczelni albo jednostkę naukową;
 - c) w roku akademickim poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego wykazał się postępami w pracy naukowej i w przygotowywaniu rozprawy doktorskiej.
2. Wypełnienie warunku, o którym mowa w pkt 1 lit. a) stwierdza kierownik studiów doktoranckich.
3. Wnioski o przyznanie stypendium doktoranckiego są składane do kierownika studiów doktoranckich do dnia 30 września poprzedzającego rok akademicki, na który ma być przyznane stypendium.
4. Oceny merytorycznej osiągnięć doktorantów dokonuje komisja ds. studiów doktoranckich w zakresie nauki o polityce, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia upływu terminu na składanie wniosków na podstawie zweryfikowanej dokumentacji przedstawionej przez wnioskodawcę.
5. Wnioskodawca ma prawo zgłoszenia uwag do opinii komisji w terminie 7 dni od daty zawiadomienia przez pracownika dziekanatu o wynikach oceny merytorycznej.
6. Wyniki oceny merytorycznej są przedstawiane w formie list rankingowych, w malejącym porządku uzyskanych wyników.
7. Listy rankingowe są sporządzane odrębnie dla każdego roku studiów doktoranckich.

8. Udokumentowanie zaangażowania wymaga przedstawienia stosownego dokumentu potwierdzającego osiągnięcia doktoranta (oryginał lub uwierzytelniona kopia) wystawionego przez właściwy i upoważniony do tego organ lub informacji z oficjalnej bazy. Komisja bierze pod uwagę jedynie osiągnięcia naukowe, w szczególności publikacje, afiliowane przy Wydziale Nauk o Polityce i Bezpieczeństwie UMK. W przypadku oceny zajęć dydaktycznych należy przedstawić wypełniony protokół hospitacji zajęć dydaktycznych. Do wniosku należy załączyć opinię promotora dotyczącą postępów prac nad rozprawą doktorską oraz napisane rozdziały dysertacji doktorskiej.

9. W przypadku błędów lub braków we wniosku lub jego dokumentacji uniemożliwiających rzetelną ocenę wniosku, Komisja może:

- a) wezwać wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku lub jego dokumentacji;
- b) wezwać do złożenia wyjaśnień przez wnioskodawcę;
- c) zdecydować o nierozpatrywaniu wniosku.

10. Element, który był podstawą do ubiegania się o przyznanie stypendium w jednym roku, nie może być podstawą do ubiegania się o stypendium w latach następnych.

11. W przypadku podania nieprawdy wniosek o przyznanie stypendium pozostawia się nierozpatrzony.

12. Wydziałowa Komisja ds. Studiów Doktoranckich z Zakresu Nauk o Polityce przyznaje punkty za następujące elementy:

Elementy i punktacja			
	Elementy	Punktacja	Dokument potwierdzający zaangażowanie
a) Zaangażowanie w prowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych	1. Hospitacja zajęć	Tyle ile wynosi ocena z hospitacji z zastrzeżeniem, że za ocenę na poziomie 2 doktorant uzyskuje 0 punktów. Maksymalna liczba 5 punktów.	Protokół hospitacji zajęć dydaktycznych
	2. Zaangażowanie dydaktyczne w promocję	Maksymalna liczba 6 punktów.	Potwierdzenie czynnego zaangażowania (z podaniem



	Uniwersytetu lub Wydziału		szczegółów) wystawione przez organizatora
b) Zaangażowanie w realizację badań naukowych prowadzonych przez jednostkę.	1. Autorstwo lub współautorstwo opublikowanej monografii lub artykułu naukowego.	Punktacja wg aktualnych kryteriów MNiSW. Bez limitu punktowego.	Informacja z bazy bibliometrycznej prowadzonej przez Bibliotekę UMK, potwierdzająca zarejestrowanie tekstu w bazie lub zaświadczenie wystawione przez uprawniony organ o przyjęciu do druku po pozytywnych recenzjach.
	2. Autorstwo lub współautorstwo opublikowanej redakcji naukowej lub rozdziału w monografii	Punktacja wg aktualnych kryteriów MNiSW. Tyle ile za dwie najwyżej punktowane publikacje.	j/w
	3. Autorstwo lub współautorstwo innej publikacji naukowej.	Punktacja za każdą publikację 1 pkt. Można przedstawić nie więcej niż dwie publikacje.	j/w
	4. Realizacja projektu naukowego finansowanego ze źródeł zewnętrznych (kierownik projektu realizowanego na UMK)	Bez limitu punktowego, 25 pkt za każdy projekt.	Umowa o sfinansowanie projektu naukowego
	5. Realizacja projektu naukowego finansowanego ze źródeł zewnętrznych (wykonawca projektu realizowanego na UMK)	Maksymalnie dwa projekty, każdy po 15 pkt.	j/w
	6. Realizacja projektu naukowego finansowanego ze źródeł zewnętrznych (wykonawca projektu realizowanego poza UMK)	Maksymalnie jeden projekt za 5 pkt.	j/w



	7. Złożenie wniosku o zewnętrzne finansowanie badań naukowych (kierownik lub wykonawca projektu realizowanego na UMK)	Maksymalnie dwa wnioski, każdy po 5 pkt.	Potwierdzenie wystawione przez: Narodowe Centrum Nauki, Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, Dział Nauki UMK
	8. Czynny udział (również w trybie wideokonferencji) w zagranicznych konferencjach naukowych, szkołach letnich lub zimowych oraz stażach naukowych	Maksymalnie dwie aktywności, każda po 2 punkty	Dokument lub dokumenty potwierdzające wyjazd, pobyt i czynny udział doktoranta w wydarzeniu naukowym
	9. Czynny udział (również w trybie wideokonferencji) w krajowych konferencjach naukowych, szkołach letnich lub zimowych oraz stażach naukowych	Maksymalnie dwie aktywności, każda po 1 punkcie	j/w
	10. Organizacja lub współorganizacja międzynarodowej konferencji na Wydziale	Maksymalnie dwie konferencje, każda po 3 punkty.	Pełnienie funkcji kierownika organizacyjnego lub sekretarza konferencji
	11. Organizacja lub współorganizacja krajowej konferencji na Wydziale	Maksymalnie dwie konferencje, każda po 2 punkty.	j/w
	12. Pomoc przy organizacji konferencji naukowej na Wydziale	Maksymalnie dwie konferencje, każda po 1 punkcie.	Dokument potwierdzający udział w pracach organizacyjnych konferencji naukowej
	13. Udział w pracach redakcyjnych czasopism naukowych redagowanych przez Wydział lub takich, z którymi Wydział współpracuje	Maksymalnie dwa czasopisma, każde po 5 pkt.	Dokument potwierdzający udział w pracach redakcyjnych



UNIWERSYTET
MIKOŁAJA KOPERNIKA
W TORUNIU

Wydział Nauk o Polityce
i Bezpieczeństwie

c) Postępy w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej	Przyjęcie przez promotora rozdziału pracy doktorskiej	Maksymalnie dwa rozdziały, każdy po 15 pkt.	Opinia promotora bądź opiekuna
---	---	---	--------------------------------